



Umschulung zur/zum

Kaufmann/frau für Büromanagement

(halbtags = vormittags)

4. Sept. 2017 bis Januar 2020

◆ Lörrach

◆ Bad Säckingen

Tumringer Str. 274, 79539 Lörrach

Telefon: 07621 / 9391-0

E-mail: Info@kabi-dhv.de

Internet: www.kabi-dhv.de



Umschulung zum/zur Kaufmann/frau für Büromanagement

(bislang Bürokaufmann/frau)

(halbtags = vormittags)



Zielgruppe:

Frauen/Männer mit Kind/ern

Diese Umschulung ist speziell für Frauen/Männer mit Kind/ern konzipiert.

Persönliche Voraussetzungen bei Maßnahmebeginn:

Die Teilnehmer/innen müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- 1. Hauptschul- oder vergleichbarer Bildungsabschluss und**
- 2. Bestehen eines Aufnahmetests, bzw. erfolgreiches Bestehen einer Feststellungsmaßnahme**

Maßnahmeziel:

Anerkannter Abschluss im Ausbildungsberuf "Kaufmann/frau für Büromanagement" (kurz KBM)

Das bisherige Berufsbild „Bürokaufmann/frau“ wurde den aktuellen Anforderungen inhaltlich angepasst und trägt jetzt die Bezeichnung „Kaufmann/frau für Büromanagement“

Prüf. Stelle:

Industrie- und Handelskammer (IHK) Hochrhein-Bodensee

Maßnahmeorte:

Bad Säckingen und Lörrach

Unterr.-stätten:

DHV-Lernbüro, Mumpferfährstr. 68, 79713 Bad Säckingen

DHV-Lernbüro, Tumringer Str. 293 a, 79539 Lörrach

Alle Arbeitsplätze sind mit PC ausgestattet und vernetzt

Berufsschule:

jeweilige Kaufm. Berufsschule

Dauer, Beginn und Ende der Maßnahme:

Mo., 4. September 2017 bis Januar 2020*

= ca. 29 Monate

davon 22 Mon. Lernbüro und 7 Mon. Praktikum (siehe Grafik rechts)

*** = genaues Ende hängt vom Termin der mündlichen IHK-Prüfung ab**

Eventuell ist der Maßnahme eine Eignungs-Feststellungsmaßnahme vorgeschaltet.

Tage/Zeiten:

Montag bis Freitag vormittags

Ferien:

5 Wochen pro Jahr

Aufbau/Gliederung der Maßnahme

Lernbüro (Übungsfirma)	Berufsschule	4. Sep. 2017 bis Juni 2019
Praktikum in Betrieben Berufsabschlussprüfung		Juli 2019 bis Januar 2020*

Gesamtdauer: 4. Sep. 2017 bis Jan. 2020* = ca. 29 Monate

* = genaues Ende hängt vom Termin der mündlichen Prüfung ab

Interesse an der Ausbildung/Umschulung?

Wenn ja, so bekunden Sie Ihr Interesse schriftlich (umseitiges Formular) und senden uns dieses zu. Wir werden Sie dann für die Maßnahme vormerken. Sie erhalten zu gegebener Zeit eine Einladung zu einer Informationsveranstaltung bzw. zu einem Beratungsgespräch.

Auskünfte erteilen:

DHV-Lernbüro Bad Säckingen
Antoinette Gilg **Tel. 07761 913466**
DHV-Lernbüro Lörrach
Kirsi Eronen **Tel. 07621 424470**
DHV-Geschäftsstelle Südbaden
Angelika Hebeisen **Tel. 07621 939160**
(jeweils nur Montag- bis Freitagvormittag)



Nach erfolgreichem Test sowie der Vorlage des Bildungsgutscheines wird zwischen der DHV-Bildungsstätte und der/die Teilnehmer/in ein Umschulungsvertrag gemäß dem Berufsbildungsgesetz (BBiG) geschlossen. Dabei gilt das BBiG mit Ausnahme der §§ 17-19 (Vergütung). Die Eintragung des Ausbildungsverhältnisses erfolgt bei der Industrie- und Handelskammer Hochrhein-Bodensee.

Kosten / Förderung

Bei Vorliegen bestimmter persönlicher Voraussetzungen ist eine Kostenübernahme durch die **Agentur für Arbeit** über einen Bildungsgutschein möglich.

Sofern Sie ALG II (Hartz IV)-Empfänger sind, ist die Agentur für Arbeit für Sie nicht zuständig, sondern die **JobCenter** in den einzelnen Landkreisen.

Weiter ist auch -bei Vorliegen bestimmter Voraussetzungen- die Finanzierung durch einen Sozialversicherungsträger (**Rentenversicherung -DRV- oder Berufsgenossenschaft**) möglich.

Bei Übernahme der Teilnehmergebühren rechnet die Kaufm. Berufsbildungsstätte des DHV direkt mit dem Kostenträger ab.

Personen ohne vorgenannte Förderung können als Selbstzahler teilnehmen. Die Kursgebühr beträgt Euro 9.720,00 (= Euro 5,40 p/U-Std). Nähere Auskünfte bei der DHV-Geschäftsstelle.

Vormerkung zur Umschulung als KBM in _____

einsenden an: **Kaufm. Berufsbildungsstätte des DHV e.V.**
Tumringer Str. 274, 79539 Lörrach

oder per Fax an: 07621-9391-99

TZ 2017

1) Angaben zur Person

Vor- und Zuname: _____

PLZ, Wohnort, Straße: _____

Geburtstag: _____ Geburtsort: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Telefon: _____ Familienstand: _____

eMail: _____

Name und Alter der Kinder: _____

2) Angaben zur schulischen Ausbildung

Schulbesuch von-bis	Schulart	Schulort (evtl. Land)

Zuletzt besuchte Schule abgeschlossen mit
 Abitur Fachhochschule Mittlerer Reife Hauptschulabschluß

3) Angaben zur beruflichen Tätigkeit

Abgeschlossene Ausbildung Ja: als _____
Nein:

Berufspraxis von-bis	als (Tätigkeit)	Arbeitgeber

Bitte mit dieser Vormerkung auch einen aktuellen Lebenslauf einreichen!